

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №366 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад №366)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МОУ детского сада №366

Е.М.Лавышко

« ___ » _____ 2023г.

Дорожная карта по введению Федеральной основной образовательной программы в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №366 Дзержинского района Волгограда»

Мероприятие	Срок	исполнители	результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать ознакомление коллектива с ФОП ДО, познакомить с изменениями во ФГОС ДО, рассмотреть вопросы подготовки к переходу на ФОП ДО на педагогических советах, совещаниях	Февраль, май, август	Заведующий, старший воспитатель	Протоколы
Создать рабочую группу по разработке ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	март	Заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Утвердить дорожную карту по переходу на ФОП ДО	апрель	заведующий	Приказ об утверждении дорожной карты
Проанализировать соответствие образовательной программы ДОУ образовательному минимуму, заданному ФОП ДО	Апрель, май	Рабочая группа	Протокол заседаний рабочей группы
Мониторинг образовательных потребностей для проектирования части программы, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель, май	Рабочая группа	Протокол заседаний рабочей группы
Разработать проект ООП ДОУ с учётом ФОП ДО	август	Рабочая группа	Проект обновлённой ООП
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	февраль	заведующий Старший воспитатель	банк данных нормативно-правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровней, регламентирующие введение ФОП ДО	март	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами
Рассмотреть локальные акты ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО	апрель	Рабочая группа	Проекты локальных

			актов
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании её при осуществлении воспитательно - образовательной деятельности	август	Заведующий	приказ
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель, май	Члены рабочей группы	Опросные листы
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Июнь-август	Заведующий	
4. Методическое обеспечение			
Познакомить педагогический коллектив с методическими материалами Минпросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Организовать для педагогических работников информационно-консультативную помощь для эффективного внедрения ФОП ДО	Август, сентябрь	Члены рабочей группы	Рекомендации
5. Информационное обеспечение			
Осветить вопрос «Реализация ФОП ДО в МОУ детском саду №366» на родительских собраниях	Май, сентябрь	Воспитатели групп	протоколы
Оформление в методическом кабинете информационного стенда «Внедрение ФОП ДО в образовательную практику»	В течение года	Старший воспитатель	Информационный стенд